













NUMEROWANIE SPRAWOZDAŃ

Numer skonsolidowanego sprawozdania z realizacji projektu/częstkowego sprawozdania z realizacji projektu powinien składać się z:

nr. **A/B/C/D**, gdzie:

A - numer projektu (np. LT-PL-1R-xxx);

B - rodzaj sprawozdania (dla skonsolidowanego sprawozdania z realizacji projektu – C, w przypadku sprawozdania częściowego z realizacji projektu – numer beneficjenta składającego sprawozdanie np. LB, B2 lub B3 ... B8);

C – numer sprawozdania wskazanego w Załączniku 4 do Umowy o dofinansowanie (np. 1);

D – numer wersji sprawozdania zaczynając od 1 (np. LT-PL-1R-001/LB/1/1 lub LT-PL-1R-001/C/1/1).

PODSTAWA SKŁADANIA SPRAWOZDAŃ

- Uważnie przeczytaj zapisy dotyczące sprawozdawczości w Podręczniku Programu (część 4.3.) – a także szczególne wymogi krajowe;
- Sprawdź Umowę o dofinansowanie (okresy sprawozdawcze i terminy są ustalone w Załączniku nr 4);
- Korzystaj z ostatecznie zatwierdzonej wersji Wniosku o dofinansowanie (w tym szczegółowego budżetu) swojego projektu, sprawdź czy znalazły się tam zatwierdzone zmiany oraz czy wersja jest aktualna na koniec danego okresu sprawozdawczego;
- Zapoznaj się z wytycznymi wypełniania formularzy sprawozdań.

NALEŻY ZWRÓCIĆ UWAGĘ NA:

- Nazwy i numery beneficjentów/działań w Skonsolidowanym sprawozdaniu z realizacji projektu powinny być spójne z nazwami i numerami poszczególnych beneficjentów/działań w zatwierdzonym Wniosku o dofinansowanie oraz w Sprawozdaniu częściowym z realizacji projektu danego beneficjenta;
- Okres sprawozdawczy powinien być spójny z Załącznikiem nr 4 do Umowy o dofinansowanie i odpowiadać wszystkim sprawozdaniom częściowym z realizacji projektu beneficjentów oraz Skonsolidowanemu sprawozdaniu z realizacji projektu;
- Sprawozdania powinny zostać podpisane przez upoważnione osoby we wskazanych miejscach;
- Należy pamiętać o zestawieniu i dołączeniu odpowiednich załączników;
- Dokumenty powinny zostać złożone we właściwej kolejności;
- Sprawozdania należy wypełnić w języku angielskim – należy unikać skomplikowanych zwrotów i nie korzystać z tłumaczeń automatycznych bez sprawdzenia ich poprawności.



**Wspólny Sekretariat
Techniczny**

Konstitucijos av.7,
LT-09308 Vilnius, Lithuania
Tel.: +370 5 261 0497;
fax.: +370 5 261 0498.
E-mail: info@lietuva-polska.eu;
www.lietuva-polska.eu


